

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.09.2022 13:15:41
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Кафедра «Гуманитарных и естественнонаучных дисциплин»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию

Шульман М.Г.
«31» августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

**Психологический практикум: тренинг педагогического
общения**

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:

Соловьева Н.А., к.психол.н., доцент каф.ГЕНД

Калуга
2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам).....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	11
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	13
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	14
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	14
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	14
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	23
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	24
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	26
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	26
10.1. Лицензионное программное обеспечение.....	27
10.2. Электронно-библиотечная система.....	27
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	27
10.4. Информационные справочные системы.....	28
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	28
12. Лист регистрации изменений.....	28

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Психологический практикум: тренинг педагогического общения» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22.02.2018 N 122.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Психологический практикум: тренинг педагогического общения». Дисциплина дает целостное представление о процессе социально-психологического тренинга, организации работы группы и тренинговых технологий.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре для всех форм обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины:

углубленное изучение процесса социально-психологического тренинга, организации работы группы и тренинговых технологий.

Задачи изучения дисциплины:

- развития контактов между всеми участниками образовательного процесса;
- развитие коммуникативных способностей как основы успешного построения взаимодействия между всеми участниками;
- развитие навыков организации и проведения социально-психологических тренингов, направленных на формирование коммуникативных умений и профессионально педагогического общения;
- развитие профессиональной коммуникативной компетентности личности педагога.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ПК-5 - Способен участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата) и на основе профессионального стандартов Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)

(воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Собирает и анализирует данные необходимые для решения поставленных задач ОПК-2.2. Использует современный инструментарий при разработке основных и дополнительных образовательных программ; ОПК-2.3. Способен самостоятельно разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ);	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-5	Способен участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство	ПК-5.1. Знает: мотивы поведения, учитывает и развивает интересы учащихся при проведении досуговых мероприятий, создает при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и(или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе ПК-5.2. Умеет: применять методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность организации и проведении досуговых мероприятий ПК-5.3. Владеет: техниками и приемами общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	36	16	16
Аудиторная работа (всего):	36	16	16
в том числе:			
Лекции	12	4	4
семинары, практические занятия	24	12	12
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	72	88	88
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72	88	88
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачёт с оценкой		4	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия	Самостоятельная работа Контрольная работа Курсовая работа	

				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Социально-психологический тренинг как метод практической психологии	8	11	1		2		8		Опрос
2	Психологические особенности тренинговой группы. Групповая динамика	8	11	1		2		8		Защита реферативного обзора
3	Классификация и основные виды тренинговых групп	8	10	1		2		7		Коллоквиум
4	Ведущий тренинговой группы	8	10	1		2		7		Опрос
5	Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления	8	10	1		2		7		Опрос
6	Разогревающие игры и психотехники	8	12	2		3		7		Защита реферативного обзора
7	Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи	8	11	1		3		7		Опрос
8	Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности	8	12	2		3		7		Опрос
9	Коммуникативные игры в тренинге	8	11	1		3		7		Защита реферативного обзора
10	Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями	8	10	1		2		7		Коллоквиум
	Зачет с оценкой	8								зачет с оценкой
	ИТОГО		108	12		24		72		

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семе стр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Вид оценочного средства текущего
------	---------------------------	----------	--	----------------------------------

			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Социально-психологический тренинг как метод практической психологии	8	10	0,25		0,75	9		Опрос	
2	Психологические особенности тренинговой группы. Групповая динамика	8	10	0,25		0,75	9		Защита реферативного обзора	
3	Классификация и основные виды тренинговых групп	8	11	0,25		1,75	9		Коллоквиум	
4	Ведущий тренинговой группы	8	10	0,25		0,75	9		Опрос	
5	Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления	8	11	0,5		1,5	9		Опрос	
6	Разогревающие игры и психотехники	8	11	0,5		1,5	9		Защита реферативного обзора	
7	Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи	8	11	0,5		1,5	9		Опрос	
8	Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности	8	11	0,5		1,5	9		Опрос	
9	Коммуникативные игры в тренинге	8	10	0,5		1,5	8		Защита реферативного обзора	
10	Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями	8	9	0,5		0,5	8			
	Зачет с оценкой	8	4						зачет с оценкой	
	ИТОГО		108	4		12	88		4 (зачет с оценкой)	

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа		
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары					
1	Социально-психологический тренинг как метод практической психологии	8	10	0,25		0,75		9			Опрос
2	Психологические особенности тренинговой группы. Групповая динамика	8	10	0,25		0,75		9			Защита реферативного обзора
3	Классификация и основные виды тренинговых групп	8	11	0,25		1,75		9			Коллоквиум
4	Ведущий тренинговой группы	8	10	0,25		0,75		9			Опрос
5	Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления	8	11	0,5		1,5		9			Опрос
6	Разогревающие игры и психотехники	8	11	0,5		1,5		9			Защита реферативного обзора
7	Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи	8	11	0,5		1,5		9			Опрос
8	Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности	8	11	0,5		1,5		9			Опрос
9	Коммуникативные игры в тренинге	8	10	0,5		1,5		8			Защита реферативного

										обзора
10	Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями	8	9	0,5		0,5		8		
	Зачет с оценкой	8	4							зачет с оценкой
	ИТОГО		108	4		12		88		4 (зачет с оценкой)

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения - в соответствии с п.4.1)

Раздел 1. Психология тренинга

Тема 1. Социально-психологический тренинг как метод практической психологии.

Лекция 1: Социально-психологический тренинг как метод практической психологии.

Практическое занятие 1: Социально-психологический тренинг как метод практической психологии.

Тема 2. Психологические особенности тренинговой группы. Групповая динамика

Лекция 2: Психологические особенности тренинговой группы. Групповая динамика

Практическое занятие 2: Психологические особенности тренинговой группы.

Групповая динамика

Тема 3. Классификация и основные виды тренинговых групп.

Лекция 3 Классификация и основные виды тренинговых групп.

Практическое занятие 3: Классификация и основные виды тренинговых групп.

Тема 4. Ведущий тренинговой группы.

Лекция 4: Ведущий тренинговой группы.

Практическое занятие 4: Ведущий тренинговой группы.

Тема 5. Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления

Лекция 5: Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления.

Практическое занятие 5: Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления.

Раздел 2. Тренинговые игры, упражнения, психотехники

Тема 6. Разогревающие игры и психотехники.

Лекция 6: Разогревающие игры и психотехники.

Практическое занятие 6: Разогревающие игры и психотехники.

Тема 7. Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи.

Лекция 7: Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи.

Практическое занятие 7: Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи.

Тема 8. Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности.

Лекция 8: Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности.

Практическое занятие 8: Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности.

Тема 9. Коммуникативные игры в тренинге

Лекция 9: Коммуникативные игры в тренинге

Практическое занятие 9: Коммуникативные игры в тренинге

Тема 10. Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями
 Лекция 9: Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями
 Практическое занятие 9: Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Психологический практикум: тренинг педагогического общения», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе лекционных и практических занятий. Затем – приступить к изучению отдельных тем в порядке, предусмотренном рабочей программой.

Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, других методических материалов, указанных в разделе 7 рабочей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данной темы. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Важным источником для освоения дисциплины являются ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Социально-психологический тренинг как метод практической психологии	Методы практической психологии	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Психологические особенности тренинговой группы. Групповая динамика	Групповая динамика.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Классификация и основные виды тренинговых групп	Основные виды тренинговых групп	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Ведущий тренинговой группы	назначения тренинговых групп	Работа в библиотеке, включая ЭБС.	Литература к теме, работа с	Доклад

		Подготовка доклада-презентации.	интернет источниками	
Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления	Виды тренинговых программ	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Разогревающие игры и психотехники	Психотехники	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи	Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности	психотехники социально-перцептивной направленности	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Коммуникативные игры в тренинге	виды коммуникативных игр в тренинге	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Доклад
Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями	назначение и специфика репертуара ведущего	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Психологический практикум: тренинг педагогического общения».

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
-------	----------------------------------	--	-------------------------------	---------------------------------

1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-1.1., УК-1.2., УК-1.3., УК-1.4., УК-1.5., УК-1.6., УК-1.7. ОПК-6.1., ОПК-6.2., ОПК-6.3.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	УК-1.1., УК-1.2., УК-1.3., УК-1.4., УК-1.5., УК-1.6., УК-1.7. ОПК-6.1., ОПК-6.2., ОПК-6.3.
3	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: - компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; - письменных ответов, т.е. преподаватель	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	УК-1.1., УК-1.2., УК-1.3., УК-1.4., УК-1.5., УК-1.6., УК-1.7. ОПК-6.1., ОПК-6.2., ОПК-6.3.

		задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов		
--	--	---	--	--

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет с оценкой - ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3. ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-2.3.	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	«Зачтено» оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; «Не зачтено» оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
1.	Тестирование (на зачете с оценкой) – ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«Зачтено» «отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;

	ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-2.3.		«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «Не зачтено» «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.
--	---------------------------------	--	---

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Примерные типовые задания для текущего контроля

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена.

6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров

1. Социально-психологический тренинг как метод практической психологии
2. Психологические особенности тренинговой группы. Групповая динамика
3. Классификация и основные виды тренинговых групп
4. Ведущий тренинговой группы
5. Эффективная тренинговая программа: правила и особенности составления
6. Разогревающие игры и психотехники
7. Обратная связь в тренинге. Игры и психотехники, ориентированные на получение обратной связи
8. Социальная перцепция в тренинге. Игры и психотехники социально-перцептивной направленности
9. Коммуникативные игры в тренинге
10. Интервенционный репертуар ведущего. Работа с затруднениями

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Предмет, задачи социально-психологического тренинга. Социально-психологический тренинг как метод практической психологии.
2. История развития групповых методов практической психологии.
3. Цели социально-психологического тренинга.
4. Специфические черты и основные парадигмы социально-психологического тренинга.
5. Факторы психотерапевтического воздействия в тренинговой группе.
6. Понятие групповой сплоченности. Факторы, влияющие на сплоченность в группе.
7. Интерактивные игры как средство групповой психологической работы.
8. Специфика деятельности ведущего в социально-психологическом тренинге. Критерии эффективного ведущего.
9. Характеристика личности группового тренера. Подготовка ведущих тренинговых групп.
10. Динамика группового процесса. Основные этапы развития группы в тренинге.
11. Основные правила работы психологических групп.
12. Классификация тренинговых методов.
13. Классификация тренинговых групп.

14. Значение разогревающих игр и психотехник для создания благоприятного психологического климата в группе. Примеры разогревающих игр.
15. Коммуникативные игры в тренинге.
16. Основные принципы построения тренинга личностного роста. Цели, основные упражнения.
17. Основные упражнения и приемы групповой работы в психологическом тренинге с элементами психодрамы.
18. Основные упражнения и приемы групповой работы в психологическом тренинге с элементами танцевальной терапии, арт-терапии.
19. Основные упражнения и приемы групповой работы в гештальт-группах.
20. Виды психологических тренингов. Критерии классификации.
21. Использование метафоры и ритуалов в различных тренинговых группах.
22. Специфика проведения коммуникативного тренинга для различных категорий участников. Цели и технологии проведения.
23. Специфика проведения тренинга креативности для различных категорий участников. Цели и технологии проведения.
24. Разработка программы социально-психологического тренинга.
25. Психологический анализ интерактивных игр как средства групповой психологической работы.
26. Психологический тренинг как метод разрешения конфликтов.

Примерные тестовые задания

Вариант 1.

1. Проблемы социальной перцепции изучали:
 - А) В. Н. Мясищев, В. Г. Ананьев
 - Б) А. А. Бодалев, В. А. Лабунская
 - В) С. Д. Смирнов, Г. А. Берулава
 - Г) Л. М. Митина, А. К. Маркова
2. Общение как сторону совместной деятельности и как самостоятельный феномен, отличный от деятельности, рассматривал(а)
 - А) А. А. Бодалев
 - Б) М. С. Каган
 - В) М. И. Лисина
 - Г) Л. П. Буева
3. Общение и деятельность соотносятся по Б. Ф. Ломову, как:
 - А) род-вид
 - Б) рядоположенные
 - В) самостоятельные феномены
 - Г) между ними функциональные отношения
4. Взаимное ориентирование и согласование действий при организации совместной учебной деятельности соответствует ... цели педагогического общения:
 - А) информационной
 - Б) контактной
 - В) эмотивной
 - Г) координационной
5. Функция фасилитации педагогического общения выделена:
 - А) А. Б. Орловым
 - Б) А. К. Марковой
 - В) А. Маслоу
 - Г) К. Роджерсом

6. Общение в пределах содержательной темы, одноразовое или многократное общение определяется как:
- А) микроуровень общения
 - Б) мезоуровень общения
 - В) макроуровень общения
 - Г) метауровень общения
7. Соблюдение некоторых жестко заданных границ, в рамках которых следует удерживать собственное поведение и поведение другого человека – это:
- А) конвенциональная корректность
 - Б) коммуникативные права личности
 - В) коммуникативный кодекс
8. Умение понимать эмоциональное состояние другого человека относится к умениям –
- А) межличностной коммуникации
 - Б) восприятия и понимания друг друга
 - В) межличностного взаимодействия
 - Г) передачи информации
9. Этот стиль общения отличает: стремление уклониться от принятия решений, переложить эту задачу на партнера, практически полная безучастность к результатам деятельности
- А) авторитарный
 - Б) демократический
 - В) либеральный
 - Г) партнерский
10. Для этого стиля характерно: превосходство одного партнера; деловые, короткие распоряжения, запреты с угрозой, неприветливый тон, возможность быстрого принятия решений о стабилизации общения
- А) авторитарный
 - Б) демократический
 - В) либеральный
 - Г) партнерский
11. Для этого стиля характерно: предоставление партнерам равных условий для принятия решений, постановке цели, оценке работы, уважительное отношение и забота о потребностях партнеров по общению. Контакт реализуется посредством убеждения, внушения, аргументации
- А) авторитарный
 - Б) демократический
 - В) либеральный
 - Г) партнерский
12. К вербальным средствам общения относятся:
- А) жесты
 - Б) мимика
 - В) речь
 - Г) пантомимика
 - Д) контакт глаз
13. К невербальным средствам общения не относятся:
- А) жесты
 - Б) мимика
 - В) речь
 - Г) пантомимика
 - Д) контакт глаз
14. Столкновение противоположных позиций на основе противоположно направленных мотивов или суждений – это:

- А) конфликт
 - Б) борьба
 - В) дискуссия
 - Г) решение проблемы
15. Конфликтогены – это:
- А) проявления конфликта
 - Б) слова, действия (или бездействия), которые могут привести к конфликту
 - В) причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности
 - Г) состояния личности, которые наступают после разрешения конфликта
16. Одна учительница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая учительница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возникает конфликт. Причина конфликта:
- А) неудовлетворительные коммуникации
 - Б) нарушение этики общения
 - В) нарушение трудовой дисциплины
 - Г) психологические особенности конфликтующих сторон
 - Д) все ответы верны
17. Верной комбинацией стратегий поведения в конфликте является:
- А) компромисс, критика, борьба
 - Б) уступка, уход, сотрудничество
 - В) борьба, уход, убеждение
 - Г) сотрудничество, консенсус, уступка
18. Технология эффективного общения в конфликте позволяет:
- А) убедить соперника в своей правоте
 - Б) добиться превосходства в споре
 - В) добиться соглашения даже ценой серьезной уступки соперника
 - Г) добиться взаимного понимания и взаимной эмпатии с соперником
19. Стратегиями поведения в конфликте не является:
- А) борьба
 - Б) сотрудничество
 - В) компромисс
 - Г) уступка
 - Д) приспособление
20. К характеристикам взаимодействия не относятся:
- А) предметность
 - Б) активность
 - В) целенаправленность
 - Г) осознанность
21. К примитивным межличностным реакциям А. Б. Добрович относит:
- А) реакция амбиции, зависти, злорадства, захвата, агрессии;
 - Б) реакция выжидания;
 - В) реакция отступления
22. Определение манипуляция как сознательных или бессознательных действий, цель которых – контролировать ситуацию для достижения своих целей, дал:
- А) Э. Шостром
 - Б) К. Левин,
 - В) К. Роджерс,
 - Г) З.Фрейд.
23. К причинам, объясняющим неспособность манипулятора устанавливать глубокий контакт, относятся:
- А) черты характера;
 - Б) страх уязвимости, разоблачения и осуждения;

- В) особенности восприятия;
24. К основным причинам манипуляций Э. Фромм не относит:
- А) внутриличностный конфликт;
 - Б) риск и неопределенность;
 - В) страх затруднительного положения;
 - Г) потребность в манипуляции
25. ...как понимание и интерпретация другого человека путем отождествления себя с ним является одним из основных механизмов межличностного восприятия:
- А) рефлексия;
 - Б) стереотипизация;
 - В) эмпатия;
 - Г) идентификация.
26. Тенденция к сохранению однажды созданного представления о другом человеке составляет суть:
- А) эффекта ореола;
 - Б) эффекта последовательности;
 - В) эффекта инерционности;
 - Г) эффекта стереотипизации.
27. К основным характеристикам манипуляторов не относятся:
- А) фальшивость, мошенничество;
 - Б) закрытость, намеренность;
 - В) открытость;
 - Г) цинизм (безверие), апатия, скука.
28. К основным характеристикам актуализаторов не относятся:
- А) искренность, аутентичность;
 - Б) осознанность;
 - В) открытость, доверие;
 - Г) наивность.
29. Автором концепции самоактуализирующейся личности является:
- А) Э. Шостром
 - Б) А. Маслоу
 - В) К. Роджерс
30. Децентрация в общении способствует:
- А) отчуждению;
 - Б) конструктивному эмоциональному взаимодействию;
 - В) безразличию и отстраненности.

Вариант 2.

1. К невербальным средствам общения не относятся:
- А) жесты
 - Б) мимика
 - В) речь
 - Г) пантомимика
 - Д) контакт глаз
2. К вербальным средствам общения относятся:
- А) жесты
 - Б) мимика
 - В) речь
 - Г) пантомимика
 - Д) контакт глаз.
3. Для этого стиля характерно: предоставление партнерам равных условий для принятия решений, постановке цели, оценке работы, уважительное отношение и забота о

потребностях партнеров по общению. Контакт реализуется посредством убеждения, внушения, аргументации

- А) авторитарный
- Б) демократический
- В) либеральный
- Г) партнерский

4. Для этого стиля характерно: превосходство одного партнера; деловые, короткие распоряжения, запреты с угрозой, неприветливый тон, возможность быстрого принятия решений о стабилизации общения

- А) авторитарный
- Б) демократический
- В) либеральный
- Г) партнерский

5. Этот стиль общения отличает: стремление уклониться от принятия решений, переложить эту задачу на партнера, практически полная безучастность к результатам деятельности

- А) авторитарный
- Б) демократический
- В) либеральный
- Г) партнерский

6. Умение понимать эмоциональное состояние другого человека относится к умениям –

- А) межличностной коммуникации
- Б) восприятия и понимания друг друга
- В) межличностного взаимодействия
- Г) передачи информации

7. Соблюдение некоторых жестко заданных границ, в рамках которых следует удерживать собственное поведение и поведение другого человека – это:

- А) конвенциальная корректность
- Б) коммуникативные права личности
- В) коммуникативный кодекс

8. Общение в пределах содержательной темы, одноразовое или многократное общение определяется как:

- А) микроуровень общения
- Б) мезоуровень общения
- В) макроуровень общения
- Г) метауровень общения

9. Функция фасилитации педагогического общения выделена:

- А) А. Б. Орловым
- Б) А. К. Марковой
- В) А. Маслоу
- Г) К. Роджерсом

10. Взаимное ориентирование и согласование действий при организации совместной учебной деятельности соответствует ... цели педагогического общения:

- А) информационной
- Б) контактной
- В) эмотивной
- Г) координационной

11. Общение и деятельность соотносятся по Б. Ф. Ломову, как:

- А) род-вид
- Б) рядоположенные
- В) самостоятельные феномены
- Г) между ними функциональные отношения

12. Общение как сторону совместной деятельности и как самостоятельный феномен, отличный от деятельности, рассматривал(а)
- А) А. А. Бодалев
 - Б) М. С. Каган
 - В) М. И. Лисина
 - Г) Л. П. Буева
13. Проблемы социальной перцепции изучали:
- А) В. Н. Мясищев, В. Г. Ананьев
 - Б) А. А. Бодалев, В. А. Лабунская
 - В) С. Д. Смирнов, Г. А. Берулава
 - Г) Л. М. Митина, А. К. Маркова
14. К характеристикам взаимодействия не относятся:
- А) предметность
 - Б) активность
 - В) целенаправленность
 - Г) осознанность
15. Стратегиями поведения в конфликте не является:
- А) борьба
 - Б) сотрудничество
 - В) компромисс
 - Г) уступка
 - Д) приспособление
16. Технология эффективного общения в конфликте позволяет:
- А) убедить соперника в своей правоте
 - Б) добиться превосходства в споре
 - В) добиться соглашения даже ценой серьезной уступки соперника
 - Г) добиться взаимного понимания и взаимной эмпатии с соперником
17. Верной комбинацией стратегий поведения в конфликте является:
- А) компромисс, критика, борьба
 - Б) уступка, уход, сотрудничество
 - В) борьба, уход, убеждение
 - Г) сотрудничество, консенсус, уступка
18. Одна учительница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая учительница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возникает конфликт. Причина конфликта:
- А) неудовлетворительные коммуникации
 - Б) нарушение этики общения
 - В) нарушение трудовой дисциплины
 - Г) психологические особенности конфликтующих сторон
 - Д) все ответы верны
19. Конфликтогены – это:
- А) проявления конфликта
 - Б) слова, действия (или бездействия), которые могут привести к конфликту
 - В) причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности
 - Г) состояния личности, которые наступают после разрешения конфликта
20. Столкновение противоположных позиций на основе противоположно направленных мотивов или суждений – это:
- А) конфликт
 - Б) борьба
 - В) дискуссия
 - Г) решение проблемы
21. Децентрация в общении способствует:

- А) отчуждению;
 - Б) конструктивному эмоциональному взаимодействию;
 - В) безразличию и отстраненности.
22. Автором концепции самоактуализирующейся личности является:
- А) Э. Шостром
 - Б) А. Маслоу
 - В) К. Роджерс
23. К основным характеристикам актуализаторов не относятся:
- А) искренность, аутентичность;
 - Б) осознанность;
 - В) открытость, доверие;
 - Г) наивность.
24. К основным характеристикам манипуляторов не относятся:
- А) фальшивость, мошенничество;
 - Б) закрытость, намеренность;
 - В) открытость;
 - Г) цинизм (безверие), апатия, скука.
25. Тенденция к сохранению однажды созданного представления о другом человеке составляет суть:
- А) эффекта ореола;
 - Б) эффекта последовательности;
 - В) эффекта инерционности;
 - Г) эффекта стереотипизации.
26. ...как понимание и интерпретация другого человека путем отождествления себя с ним является одним из основных механизмов межличностного восприятия:
- А) рефлексия;
 - Б) стереотипизация;
 - В) эмпатия;
 - Г) идентификация.
27. К основным причинам манипуляций Э. Фромм не относит:
- А) внутриличностный конфликт;
 - Б) риск и неопределенность;
 - В) страх затруднительного положения;
 - Г) потребность в манипуляции
28. К причинам, объясняющим неспособность манипулятора устанавливать глубокий контакт, относятся:
- А) черты характера;
 - Б) страх уязвимости, разоблачения и осуждения;
 - В) особенности восприятия;
29. Определение манипуляция как сознательных или бессознательных действий, цель которых – контролировать ситуацию для достижения своих целей, дал:
- А) Э. Шостром
 - Б) К. Левин,
 - В) К. Роджерс,
 - Г) З. Фрейд.
30. К примитивным межличностным реакциям А. Б. Добрович относит:
- А) реакция амбиции, зависти, злорадства, захвата, агрессии;
 - Б) реакция выжидания;
 - В) реакция отступления

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Психологический практикум: тренинг педагогического общения» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Психологический практикум: тренинг педагогического общения» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету с оценкой по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете с оценкой оцениваются как: «зачтено» - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «не зачтено» - «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Истратова, О. Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия : учебное пособие / О. Н. Истратова, Т. В. Эксакусто. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 191 с. — ISBN 978-5-9275-2848-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87753.html>

2. Колягина В.Г. Арт-терапия и арт-педагогика для дошкольников [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Колягина В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2016.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58113>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Хусаинова, Г. Р. Творческие игры для делового общения : учебное пособие / Г. Р. Хусаинова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 80 с. — ISBN 978-5-7882-2083-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79536.html>

4. Соловьева, О. В. Методология психолого-педагогического исследования : учебное пособие (практикум) / О. В. Соловьева. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99433.html>

б) дополнительная литература

1. Кузнецова, М. А. Психология общения : учебное пособие для СПО / М. А. Кузнецова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-93916-811-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94194.html>

2. Рягузова, Е. В. Теория и практика профессионального общения: психология общения : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 37.03.01 «Психология» / Е. В. Рягузова. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-292-04607-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99042.html>

3. Мануйлова, Л. М. Технология социально-педагогического проектирования : учебное пособие / Л. М. Мануйлова, В. А. Богданов. — Омск : Издательство ОмГПУ, 2016. — 127 с. — ISBN 978-5-8268-2016-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105336.html>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с

	<p>возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; • организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Подготовка к зачету с оценкой	<p>При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой по дисциплине «Психологический практикум: тренинг педагогического общения» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет с оценкой. При подготовке к сдаче зачета с оценкой обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету с оценкой, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету с оценкой включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету с оценкой по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета с оценкой.

	<p>Для успешной сдачи зачета с оценкой по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете с оценкой; • готовиться к зачету с оценкой необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Психологический практикум: тренинг педагогического общения» осуществляется в следующих аудиториях:

Компьютерный класс № 206, оснащенный оборудованием:

Проектор – 1 шт. Экран – 1 шт.; ПК (оснащенный MS office, MS Project, MS Visio, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert) – 12 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебный стол – 13 шт.; Учебный стул – 23 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 2 шт.; Столы по 3 посадочных места – 6 шт.; Трибуна – 1 шт.

Для проведения практических и семинарских занятий используется аудитория для семинарских и практических занятий № 308, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для консультаций используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 405, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения аттестаций используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 608, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для самостоятельной работы студентов используется аудитория № 305, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети

«Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2022 года протокол № 1.

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Актуализация рабочей программы	Протокол заседания кафедры «Гуманитарных и естественнонаучных дисциплин» № 1 от 30.08.2022	30.08.2022
2.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22.02.2018 N 122	Протокол заседания Ученого совета от «31» августа 2022 года протокол № 1	31.08.2022